

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 11

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1) cambio de aceite motor y todos los filtros. 2. Mano de obra. 3. reparación intercole. 4. Alineación. 5. balanceo. 6. Mantenimiento del sistema de inyección. 7. mantenimiento de aire acondicionado. 8. Laboratorio de inyectores. 9. Bujías precalentadoras. 10. Calibrar inyectores. 11. correr ventilador. 12. Mantenimiento de válvula EGR. 13. Cambio catrux turbo. 14. Lavado general brillada lavado de motor. 15. Cambio de pastillas delanteras y traseras. 16. Display tablero de investigación. 17. correa de accesorios. 18. Líquido de frenos medio cuarto. 19. Batería.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales, de acuerdo a lo programado en el mes de JUNIO de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	95.4%
Otras consideraciones.	Sin novedad	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

1

SEGUIMIENTO TECNICO DE EJECUCIÓN.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones:

Apoyar a la dependencia en la organización y clasificación de los formatos implementados por el sistema de mejoramiento continuo de la entidad.

Asunto: informe Mantenimiento Vehículos Nissan X-trail



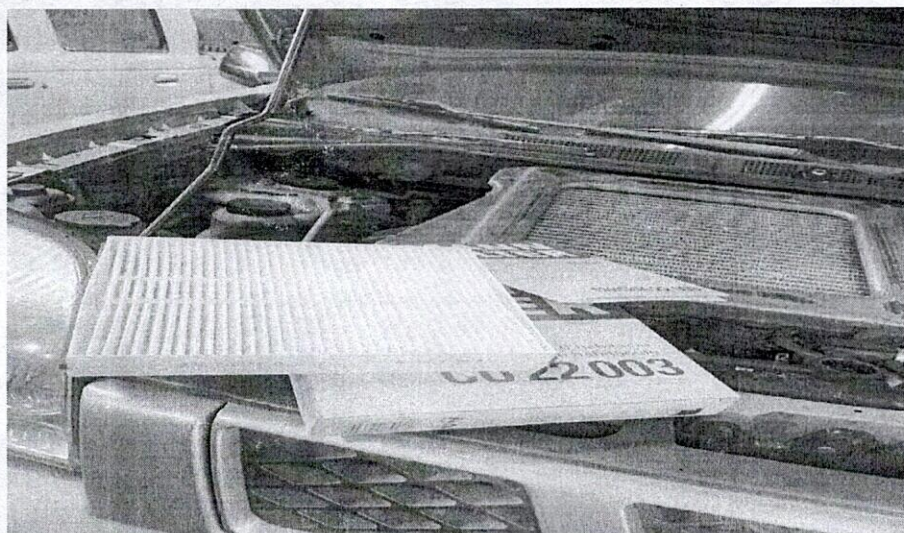
INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

A continuación, me permito relacionar los trabajos realizados al vehículo de acuerdo a lo solicitado en el contrato **DAPV-MC-002-2022**, "Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo, mecánico y eléctrico incluyendo repuestos originales y nuevos y la expedición de certificado de Revisión Técnico Mecánica para el vehículo: Camioneta TRAIL 4X4 NISSAN de placas ONK 395 adscrito al Departamento Administrativo de Planeación del Valle del Cauca."

ACEITE MOTOR Y FILTROS



FILTRO DE CABINA





INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

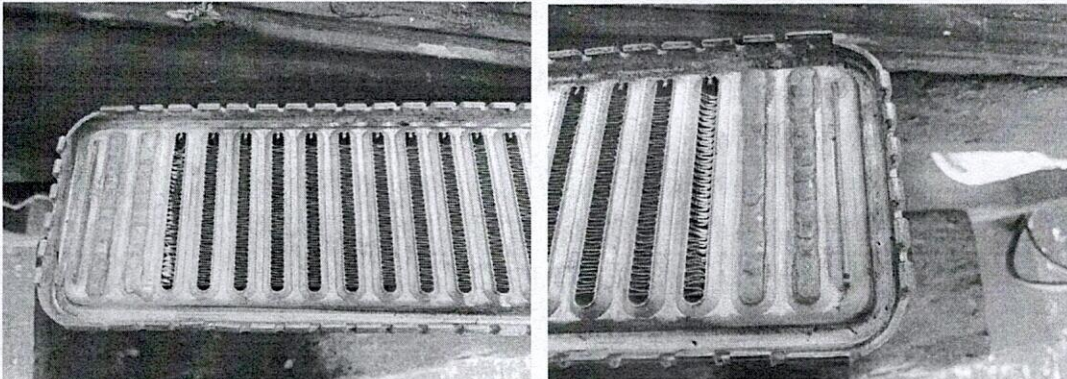
Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 4 de 11

REPARACION INTERCOOLER



MANTENIMIENTO GENERAL DE FRENOS



REPARACION TURBO



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION



CAMBIO PASTILLAS DE FRENOS



CAMBIO PASTILLAS DE FRENOS

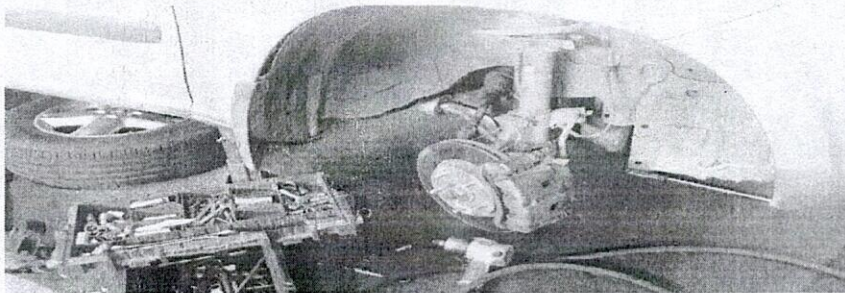
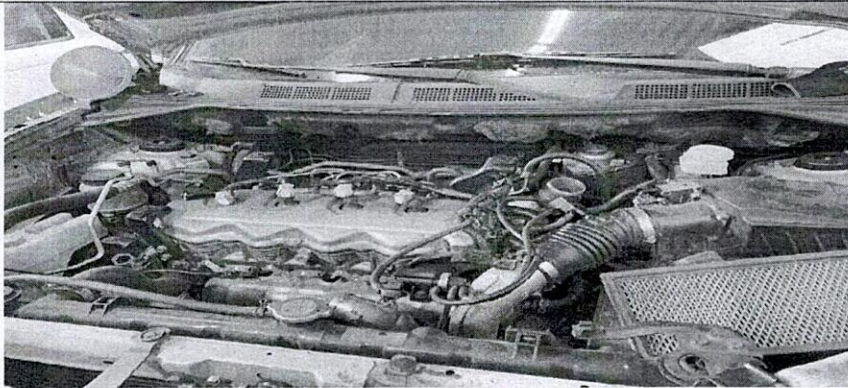


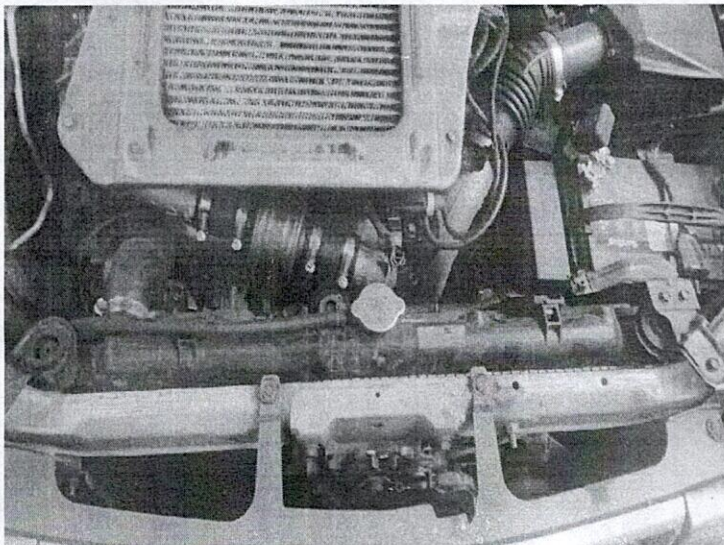
Imagen: Mantenimiento intercooler,



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION



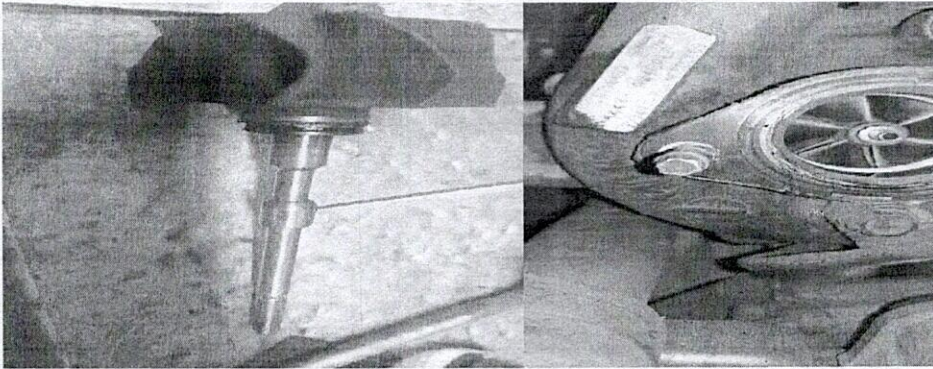
INTERCOOLER





**INFORME DE SEGUIMIENTO DE
SUPERVISION**

TURBOALIMENTADOR –PARCIAL TURBOALIMENTADOR



VALVULA EGR





INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

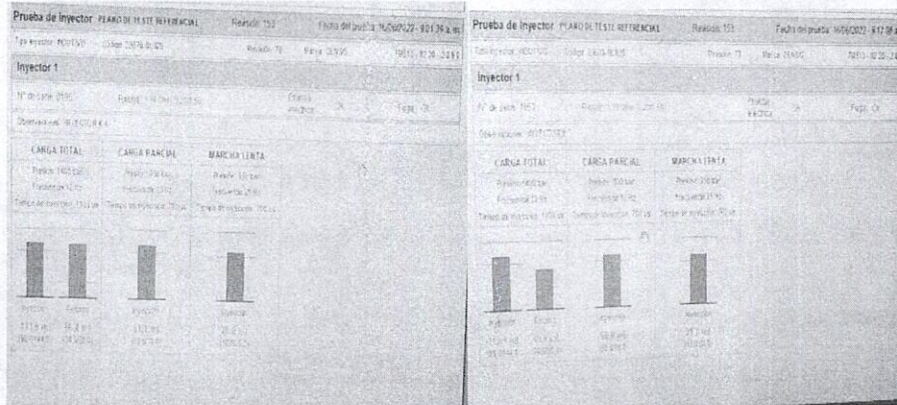
Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

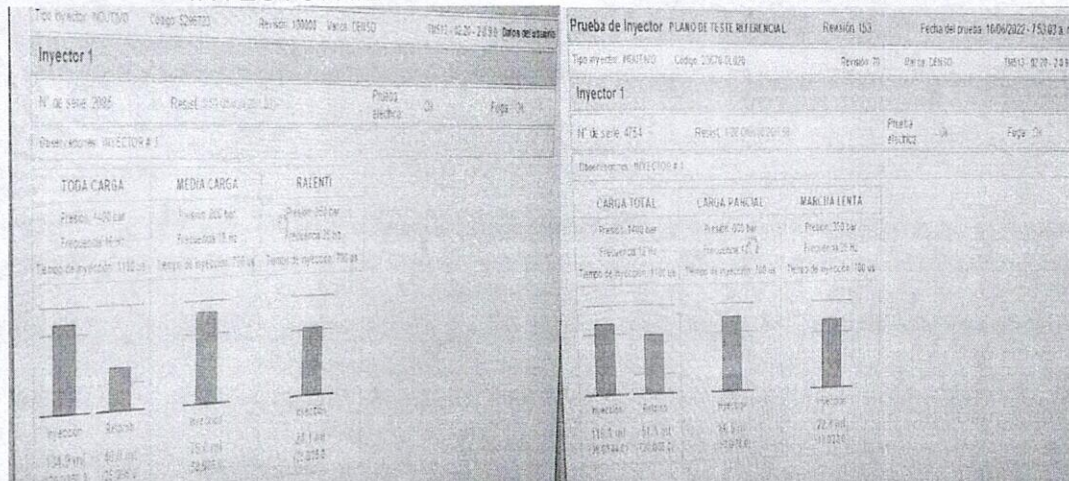
Página: 8 de 11

Mantenimiento Sistema de Inyección, laboratorio de inyectores INYECTOR #4 INYECTOR #3



INYECTOR #2

INYECTOR #1



- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la gestión documental según el archivo general de la nación ley 594 del 2000 estatuto anticorrupción 1474 de 2011
 - Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: N/A
 - Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: N/A
 - Acciones de las partes de los cambios o ajustes: N/A
 - Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: N/A
 - Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: N/A
 - Necesidad de hacer efectivas las garantías: N/A
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 11

del contrato: N/A

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable, existe carpeta contractual que contiene todos los requisitos de la etapa precontractual, contractual y ejecución a la fecha
- probación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NA
- Cumplimientos de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos de proceso: Se encuentra debidamente publicado en el SECOP
 - Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: la contratista Anexa planilla pagada del mes de abril 2022 No PIN Planilla según la cláusula PRIMERA del contrato y decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 6.823.000				
Valor Adiciones	\$ 0				
Reajustes	\$ 0				
Actualización de precios	\$ 0				
Valor Total del Contrato	\$ 6.823.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$6.587.000				
Valor total ejecutado	\$6.587.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 236.000				
Intereses moratorios	\$ 0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 11

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, con el Registro Presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por la contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: N/A
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: N/A
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: N/A
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: N/A
- Costo de actividades por entregables: N/A porque el contrato no contiene entregables

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES TOTAL	VALOR	VALOR
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 11

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y normativa aplicable. Decreto 1499 de 2017 - Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión Ley 1712 de 2014 o de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Ley 1474 de 2011 del Estatuto Anticorrupción

INFORME SOBRE SANCIONES

N/A

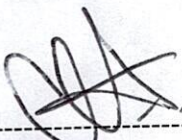
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

N/A

Fecha del próximo informe	Día 29	de	Mes: AGOSTO	de	2022
---------------------------	--------	----	-------------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

(29)	días del mes de	Junio	de	2022
------	-----------------	-------	----	------



 CARLOS HUMBERTO AREVALO TAMAYO
 Subdirector técnico de apoyo a la gestión
 CC No.79.377.599
 SUPERVISOR